



PEMERINTAH KOTA SALATIGA DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jl. Hasanudin No. 110 Salatiga Kode Pos 50722 Telp. (0298) 326826
Faks. (0298) 326826 Situs <http://dlh.salatiga.go.id>
Surat elektronik dlh@salatiga.go.id

Salatiga, 11 November 2021

Nomor : 660.1/2105/407
Sifat : Segera
Lampiran : 1 (satu) bendel
Hal : Tindak Lanjut Pengaduan

Kepada :
Yth. Bapak Rebo
Krajan RT.05 RW. 10
Kel. Dukuh Kec. Sidomukti
Salatiga
di -
Tempat

Berdasarkan aduan masyarakat melalui sosial media "Lapor Gub", Tim Dinas Lingkungan Hidup Kota Salatiga bersama Ketua RT setempat telah melakukan verifikasi pengaduan pada tanggal 8 November 2021, dengan berita acara hasil verifikasi pengaduan terlampir.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas dapat kami sampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Nama usaha dan/atau kegiatan Bapak Rebo adalah Usaha Pembuatan Tahu "Sumber Rejeki" dengan kapasitas produksi 200 kg/hari (10 x masakan), dengan jumlah tenaga kerja 3 orang.
2. Pelaku usaha belum memiliki perizinan terkait usaha dan/atau kegiatannya.
3. Air limbah dari proses produksi (perendaman dan pencucian bahan baku, pemasakan tahu serta pencucian peralatan) dialirkan ke bak-bak (2 bak) tanpa ada proses penyaringan, dan selanjutnya dialirkan ke biogas.
4. Pipa saluran air limbah dari bak menuju biogas lepas, sehingga air limbah masuk ke saluran drainase.
5. Dari proses biogas (bak penampungan akhir) **tidak ditemukan** pipa yang menuju ke badan air (langsung meresap ke tanah).
6. Berdasarkan hal tersebut di atas, pelaku usaha wajib :
 - a. Melakukan pengurusan perizinan terkait usaha dan/atau kegiatan yang dilakukan (NIB, persetujuan lingkungan, dll) di Mall Pelayanan Publik (MPP) Kota Salatiga.
 - b. Melakukan pengelolaan terhadap air limbah dari kegiatan usaha tahu agar tidak mencemari lingkungan dengan memasang filter/saringan pada bak-bak penampungan.
 - c. Melakukan perbaikan instalasi pipa yang menuju ke biogas agar tidak ada air limbah yang bocor dan terbuang ke saluran drainase.
 - d. Melakukan pemantauan secara berkala terhadap proses biogas.
 - e. Melakukan optimalisasi fungsi biogas dengan baik.
 - f. Selalu menjaga kebersihan baik di tempat usaha maupun lingkungan

Demikian untuk menjadikan perhatian dan atas kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KOTA SALATIGA

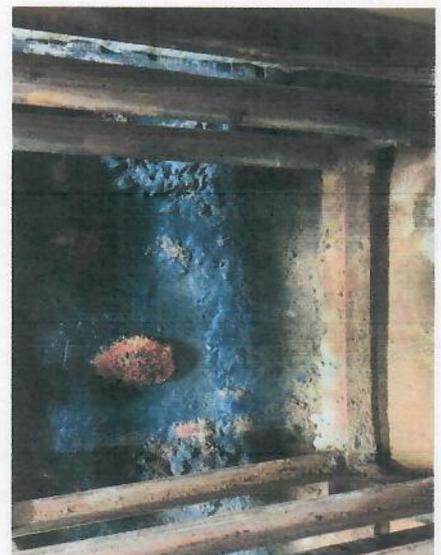
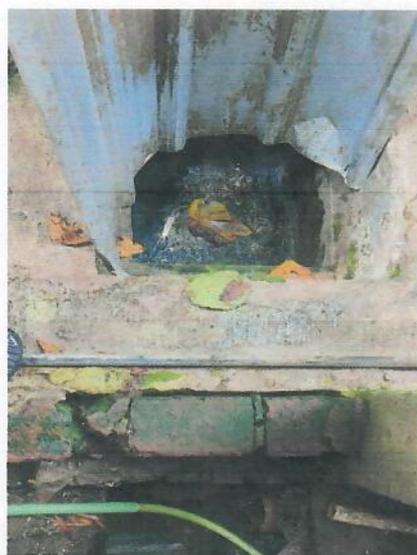
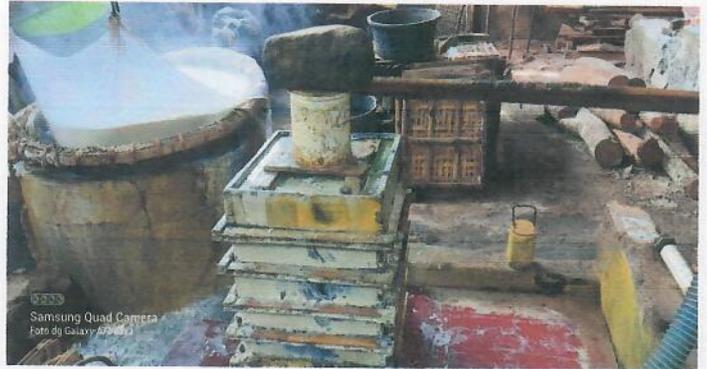


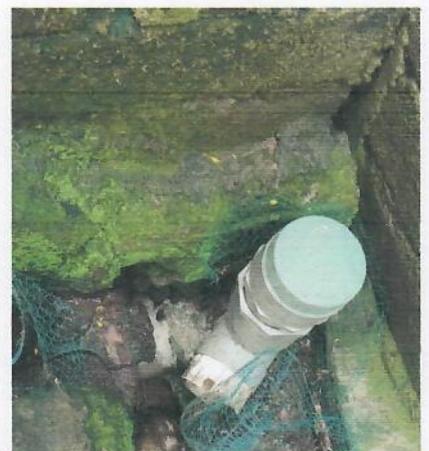
Dra. SULISTYANINGSIH, M.T
Pembina Utama Muda
NIP. 19641116 199203 2 002

Tembusan :

1. Wali Kota Salatiga (sebagai laporan);
2. Camat Sidomukti;
3. Lurah Dukuh;
4. Pelapor.

DOKUMENTASI







**PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Hasanudin Nomor 110 Salatiga Kode Pos 50722 Telp. (0298) 326826
Faks. (0298) 326826 Situs <http://dlh.salatiga.go.id>
Surat elektronik dlh@salatiga.go.id

BERITA ACARA HASIL VERIFIKASI PENGADUAN

Pada hari ini **Senin Tanggal Delapan, Bulan November, Tahun Dua Ribu Dua Puluh Satu, Jam 09.30 WIB** kami yang bertandatangan di bawah ini :

1. Nama : Nanik Pujiati, ST., MM
Pangkat/Golongan : Pembina /IV.a
Jabatan : Kasi Pengawasan dan Penegakan Hukum lingkungan
No.PLHD :
Instansi : Dinas Lingkungan Hidup
2. Nama : Rismawati Ulwiyah, ST
Pangkat/Golongan : Penata tk. I/III d
Jabatan : PPLHD
No.PLHD :
Instansi : Dinas Lingkungan Hidup
3. Nama : Hardini, SPT
Pangkat/Golongan : Penata tk. I/III d
Jabatan : Kasi Pengendalian Pencemaran & Kerusakan LH
No.PLHD :
Instansi : Dinas Lingkungan Hidup
4. Nama : Joko Prasetyo, ST, MT
Pangkat/Golongan : Pembina / Iva
Jabatan : Staf Bidang Penataan dan Penaatan LH
No.PLHD :
Instansi : Dinas Lingkungan Hidup
5. Nama : Dwi Harwanti, ST
Pangkat/Golongan : Penata/III c
Jabatan : PEDAL
No.PLHD :
Instansi : Dinas Lingkungan Hidup
6. Nama : Reni Wahyuningsih, A.Md
Pangkat/Golongan : Penata Muda / IIIa
Jabatan : Staf Bidang Penataan dan Penaatan LH
No.PLHD :
Instansi : Dinas Lingkungan Hidup
7. Nama :
Pangkat/Golongan :
Jabatan :
No.PLHD :
Instansi :

Telah melakukan verifikasi pengaduan terhadap dugaan :

1. Pokok Pengaduan *)	:	Pencemaran sungai (Kali Kenteng Songo)
2. Media yang tercemar/rusak *)	:	Sungai (Kali Kenteng Songo)
3. Lokasi/Tempat	:	Rt. 5. Rw. 10. Desa Dukuh Krajan. Kel. Dukuh
4. Sumber	:	Industri Tahu Pak Rebo
Nama Kegiatan/Usaha	:	Produksi tahu Sumber Rejeki
Jenis Usaha	:	Produksi Tahu
Alamat	:	Desa Dukuh Krajan. Rt. 5. / Rw. 10. Kel. Dukuh
No. Telp/Fax	:	
No. HP	:	08112900564 (Hesti) / 085713933331 (Winda)
Alamat email	:	

Melalui kegiatan sebagai berikut : **)

1. Pengecekan sumber limbah di lokasi proses pembuatan tahu
2. wawancara
3. Pengambilan dokumentasi
4. Penelusuran di lokasi usaha ke brogas sampai ke sungai
- 5.
- 6.
- 7.

Dari verifikasi tersebut diatas telah ditemukan fakta-fakta sebagai berikut :

- Kegiatan usaha industri tahu an. Bapak Rebo
- Kapasitas produksi ± 200 kg/hr (10 x masak)
- Sumber air baku menggunakan sumur dangkal
- Jumlah tenaga kerja 3 orang
- Air limbah dari proses pemasakan di masukkan ke bak atau di adirkan ke bak - bak (2 bak) tanpa ada saringan.
- Limbah sisa produksi yang mengapung pada bak ke-2 di ambil trap hani dan di buang utk pakan ternak.
- Pipa air limbah yang ~~masuk ke brogas~~ dan bak ke 2 menuju ke brogas lepas sehingga limbahnya langsung masuk ke drainase dan bercampur dg air hujan.
- Sumber limbah : Pencucian bahan baku, Pemasakan, Pencucian Peralatan.
- ~~Bak~~ outlet brogas tidak ada yang ke sungai pipa
- Belum ada perizinan yg bisa ditunjukkan
- ~~Mohon~~ Bak cuci bahan baku mohon dikuras secara berkala

Pelaksanaan verifikasi pengaduan dan temuan fakta-fakta tersebut telah diketahui dan dibenarkan oleh pihak penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan :

- 1. Nama : Rebo
- Jabatan : Pemilik
- 2. Nama :
- Jabatan :

Demikian Berita Acara Verifikasi pengaduan dibuat sebenar-benarnya.

Pelaksana Verifikasi

- 1. Nanik Purati
- 2. Hardini
- 3. Kasmawati ulwrah
- 4. Dwi Harwanti
- 5. Joko Prasetyo
- 6. Reni Wahyu M.

Tandatangan

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan

Rebo / Winda

Tandatangan

.....
Winda Setyo

Saksi - saksi

- 1. Nama : Muhammad lafif / 085641186700
- Pekerjaan : Wiraswasta (Ketua Rt.)
- Alamat : Dukuh Krajan Rt-05 / R.W. 10 Kel. Dukuh.
- Tandatangan : 
- 2. Nama :
- Pekerjaan :
- Alamat :
- Tandatangan :
- 3. Nama :
- Pekerjaan :
- Alamat :
- Tandatangan :