



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN AGAMA

PROVINSI JAWA TENGAH

Jalan Sisingamangaraja Nomor 5 Semarang 20232
Telepon (024) 8412547 - 8412552 Faksimile (024) 8315418
Website: www.jateng.kemenag.go.id

JAWABAN

LAPOR GUB #LGWP1792691

HARI SENIN, TANGGAL 12 AGUSTUS -10:07 WIB

KANAL : WEBSITE

LOKASI : PRACIMANTORO, KABUPATEN WONOGIRI

KATEGORI : SOSIAL MASYARAKAT

TOPIK : PERMOHONAN INFORMASI SIMAS

SUB KATEGORI : SIMAS, SISTEM INFORMASI MASJID

ISI ADUAN :

Bagaimana cara mendaftarkan SIMAS khusus untuk daerah kecamatan pracimantoro ?

Datang ke KUA / Bimas Islam Kementerian Agama Kabupaten Wonogiri dengan mengisi formulir yang sudah ditentukan dengan membawa :

1. Surat keputusan Pendirian atau Pembentukan Takmir Masjid/ Mushola
2. Surat Keterangan Tanah/ Wakaf/ Sertifikat.
3. Foto Bangunan Masjid atau Mushola dalam bentuk softcopy (size maximal 1 mb)

Masjid atau Mushola yang sudah terdaftar akan mendapatkan No. ID Nasional Masjid serta layanan lain dari Kementerian Agama.

More Info :

Idmasjid@kemenag.go.id

Untuk contoh formulir pendataan Masjid dan Mushola pada SIMAS seperti lampiran berikut :

Semarang, 14 Agustus 2024

u.b. Kabid Urais

Ketua Tim Kemasjidan



Ismail Khudhori

INSTRUMEN DATABASE MASJID

Nomor ID	:																										
1. Nama Masjid	:																										
2. Alamat Lengkap	:																										
Kecamatan	:																										
Kabupaten/Kota	:																										
Provinsi	:																										
Titik Koordinat	:	Lintang Tempat (Ø):																									
		Bujur Tempat (λ) :																									
Kalibrasi Arah Kiblat	:	Azimut Kiblat :																									
	:	Tgl. Kalibrasi :																									
3. Jenis Tipologi Masjid	:	<table><tr><td></td><td>Masjid Raya</td></tr><tr><td></td><td>Masjid Agung</td></tr><tr><td></td><td>Masjid Besar</td></tr><tr><td></td><td>Masjid Jami</td></tr><tr><td></td><td>Masjid Bersejarah</td></tr><tr><td></td><td>Masjid di tempat Publik</td></tr></table>		Masjid Raya		Masjid Agung		Masjid Besar		Masjid Jami		Masjid Bersejarah		Masjid di tempat Publik													
	Masjid Raya																										
	Masjid Agung																										
	Masjid Besar																										
	Masjid Jami																										
	Masjid Bersejarah																										
	Masjid di tempat Publik																										
4. No. Telp/HP	:																										
Email	:																										
Alamat website/media sosial	:																										
5. Tahun Berdiri	:																										
6. Luas Tanah	:	M ²																									
7. Luas Bangunan	:	M ²																									
8. Status Tanah	:	<table><tr><td></td><td>Wakaf</td><td>No. AIW</td><td>:</td><td></td></tr><tr><td></td><td>SHM</td><td>No. SW</td><td>:</td><td></td></tr><tr><td></td><td>BMN</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td>Girik</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td>Sewa/Kontrak</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>		Wakaf	No. AIW	:			SHM	No. SW	:			BMN					Girik					Sewa/Kontrak			
	Wakaf	No. AIW	:																								
	SHM	No. SW	:																								
	BMN																										
	Girik																										
	Sewa/Kontrak																										
9. Jumlah Jamaah Masjid	:	<table><tr><td>50 - 100</td><td>100 - 150</td><td>150 - 200</td><td>200 ≥</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	50 - 100	100 - 150	150 - 200	200 ≥																					
50 - 100	100 - 150	150 - 200	200 ≥																								
10. Daya Tampung Maksimal Jamaah	:	Orang																									
11. Jumlah Pengurus/Takmir	:	Orang																									
Nama Ketua	:																										
12. Jumlah Imam	:	Orang																									
Nama Imam	:																										
Nama Imam	:																										
Nama Imam	:																										
13. Jumlah Khatib	:	Orang																									
Nama Khatib	:																										
Nama Khatib	:																										
Nama Khatib	:																										
14. Jumlah Muazin	:	Orang																									
15. Jumlah Remaja	:	Orang																									
Nama Ketua Remaja	:																										

16. Fasilitas Kelengkapan Masjid

- ☐ Sarana Ibadah
- ☐ Tempat Wudhu
- ☐ Kamar Mandi/WC
- ☐ Pembangkit Listrik/Genset
- ☐ Sound System dan Multimedia
- ☐ Penyejuk Udara/AC
- ☐ Kantor Sekretariat
- ☐ Koperasi
- ☐ Poliklinik

☐ Perpustakaan

- Luas ruangan
- Kondisi Perpustakaan
- Jumlah Pengurus Perpustakaan
- Jumlah Kitab Suci (Al-Quran & Hadist)
- Jumlah Buku Agama
- Jumlah Buku Pengetahuan Umum
- Jumlah Buku Bacaan Anak

Fasilitas Ramah Anak

- ☐ Fasilitas Toilet Anak
- ☐ Ruang Laktasi
- ☐ Tempat penyimpanan ASI
- ☐ Tempat bermain anak
- ☐ Pojok baca anak

Fasilitas Disabilitas dan Lansia

- ☐ Toilet khusus disabilitas
- ☐ Tempat wudhu khusus
- ☐ Jalur kursi roda
- ☐ Fasilitas kursi roda
- ☐ Sarana lift disabilitas

17. Kondisi Fisik Masjid

18. Kegiatan Masjid

19. Faham Keagamaan :

20. Afiliasi Organisasi :

:

- ☐ Mobil Ambulance
- ☐ Perlengkapan Pengurusan Jenazah
- ☐ Aula Serba Guna
- ☐ Toko
- ☐ Ruang Belajar (TPA/Madrasah)
- ☐ Tempat Penitipan Sepatu/Sandal
- ☐ Gudang
- ☐ Taman
- ☐ Parkir
- ☐ Internet/CCTV

:

- ☐ Baik ☐ Kurang Baik ☐ Rusak
- ☐ M²
- ☐ Orang
- ☐ Eks
- ☐ Eks
- ☐ Eks
- ☐ Eks

:

- ☐ Buku bacaan anak
- ☐ Peralatan permainan edukatif
- ☐ Ruang belajar anak
- ☐ Kawasan bebas asap rokok

:

- ☐ Buku-buku bacaan braille
- ☐ Papan informasi sarana disabilitas
- ☐ Jalur khusus tuna netra
- ☐ Monitor informasi tuna rungu
- ☐ Kursi shalat lansia

:

- ☐ Baik ☐ Kurang Baik
- ☐ Rusak Ringan ☐ Rusak Berat

:

- ☐ Menyelenggarakan Ibadah Shalat Fardhu
- ☐ Menyelenggarakan Shalat Jumat
- ☐ Kegiatan Hari Besar Islam
- ☐ Dakwah Islam/Tabliq Akbar
- ☐ Menyelenggarakan Pengajian Rutin
- ☐ Kegiatan sosial ekonomi (koperasi masjid)
- ☐ Kegiatan pendidikan
- ☐ Pemberdayaan Zakat, Infaq dan Shadaqah
- ☐ Unit Pengumpul Zakat (UPZ)

- ☐ Sunni ☐ Syiah ☐

- ☐ NU ☐ Muhammadiyah ☐
- ☐ Persis ☐ NW

Petugas Kementerian Agama

(.....)

Pengurus/Takmir Masjid

(.....)

Catatan :

- Diberikan tanda contreng (v) pada kolom jawaban
- Tandatangan Ketua Takmir/Pengurus Masjid dibubuhi stempel.

INSTRUMEN DATABASE MUSHALLA

Nomor ID

:

1. Nama Mushalla

:

2. Alamat Lengkap

:

Kecamatan

:

Kabupaten/Kota

:

Provinsi

:

Titik Koordinat

:

Lintang Tempat (Ø) :

Bujur Tempat (λ) :

Kalibrasi Arah Kiblat

:

Azimuth Kiblat :

Tgl. Kalibrasi :

3. Jenis Tipologi Mushalla

:

Mushalla di tempat Publik

Mushalla Perkantoran

Mushalla ditempat Pendidikan

Mushalla Perumahan

4. No. Telp/HP

:

Email

:

Alamat website/media sosial

:

5. Tahun Berdiri

:

6. Luas Tanah

:

M²

7. Luas Bangunan

:

M²

8. Status Tanah

:

Wakaf No. AIW :

SHM No. SW :

BMN

Girik

Sewa/Kontrak

9. Jumlah Jamaah Mushalla

:

5-15

16-30

31-50

50 ≥

10. Daya Tampung Maksimal Jamaah

:

Orang

11. Jumlah Pengurus/Takmir

:

Orang

Nama Ketua

:

12. Jumlah Imam

:

Orang

Nama Imam

:

Nama Imam

:

Nama Imam

:

13. Jumlah Khatib

:

Orang

Nama Khatib

:

Nama Khatib

:

Nama Khatib

:

14. Jumlah Muazin

:

Orang

15. Jumlah Remaja

:

Orang

Nama Ketua Remaja

:

	Sarana Ibadah
	Tempat Wudhu
	Kamar Mandi/WC
	Pembangkit Listrik/Genset
	Sound System dan Multimedia
	Penyejuk Udara/AC
	Kantor Sekretariat
	Koperasi
	Poliklinik

Sarana lift disabilitas

10

[illegible]

Internet/CCTV

• •

☐ Baik☐ Rusak

:

$$\vdots$$
$$\vdots$$
$$\vdots$$

Eks

• •

Kawasan bebas asap rokok

2

Kursi shalat lansia

$$\vdots$$

	Rusak Berat
--	-------------

$$:$$
[illegible]

Unit Pengumpul Zakat (UPZ)

:

☐ Sunni[illegible]

• •

☐ NU

11/11/2019

Petugas Kementerian Agama

(.....)

Pengurus/Takmir Mushalla

2. Tandatangani Ketua Takmir/Pengurus Mushalla dibubuhi stempel.