



**KOPERASI SIMPAN PINJAM DAN PEMBIAYAAN SYARIAH
BAITUL MAAL WAT TAMWIL
BINA UMMAT SEJAHTERA**

Nomor : 13801/BH/KWK.11/III/1998 Tgl : 31 Maret 1998
Jl. Untung Suropati No. 16 Lasem Telp (0295) 532376 Fax. (0295) 531263
E-mail: bmt_bus@yahoo.com Website: www.bmtbus.co.id



Nomor : 283/KSPPS BMT/BUS/VII/2024

Lasem, 09 Muharrom 1445 H

15 Juli 2024 M

Kepada : Anggota KSPPS BMT Bina Ummat Sejahtera

Perihal : Pemberitahuan Terkait Punandaan Penarikan Simpanan

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Salam silaturahmi kami sampaikan, semoga aktifitas yang kita lakukan sehari-hari memperoleh ridha dari Allah SWT.

Memperhatikan:

1. Hasil Rapat Anggota Tahunan Tutup Buku tahun 2023 yang tertuang dalam notulen rapat
2. Hasil Rapat Pengurus, Pengawas dan Perwakilan Anggota yang tergabung dalam Komite Anggota pada hari Senin tanggal 08 Juli 2024

Mempertimbangkan hal tersebut diatas, dengan ini disampaikan bahwa :

1. Penundaan kewajiban pengembalian simpanan anggota selama 3 tahun, dengan tahapan sebagai berikut:
 - 1) Pada tahun pertama dimulai pada bulan Juli 2024 s/d Juni 2025 tidak ada penarikan simpanan kecuali yang diprioritaskan.
 - 2) Penarikan simpanan yang diprioritaskan dengan ketentuan sebagai berikut :
 - a. Simpanan sekolah (simpanan yang dikelola sekolah) dengan sumber dana:
 - Simpanan siswa (dibagi pada saat kenaikan dan kelulusan)
 - Simpanan operasional sekolah (biaya untuk operasional sekolah)
 - b. Simpanan program pendidikan (Si sidik) :
 - Kenaikan jenjang
 - Jatuh tempo
 - c. Simpanan untuk kondisi urgent/darurat :
 - Biaya Sakit
 - Biaya Kematian
 - Biaya hajatan (Khitan & pernikahan)
 - Simpanan arisan pasar
 - Penempatan simpanan dari koperasi lain
 - Simpanan dibawah 1 Juta untuk hajat hidup anggota
 - Pelunasan Siskohat haji tahunan

Dengan catatan harus melampirkan semua persyaratan (terlampir)/bukti pendukung yang diserahkan melalui kantor cabang pembuka rekening.

Adapun pemenuhan nominal dananya mengikuti hasil keputusan komite yang disesuaikan dengan ketersediaan dana

- 3) Pengembalian simpanan anggota pada tahun kedua s/d ketiga dimulai pada bulan Juli 2025 s/d Juni 2027 secara bertahap dengan jumlah nominal yang diberikan sesuai hasil keputusan Komite
2. Semua produk simpanan mulai tanggal 1 Juli 2024 akan dilakukan penghapusan biaya administrasi dan tidak akan mendapatkan bagi hasil selama KSPPS BMT BINA UMMAT SEJAHTERA belum memperoleh keuntungan
3. Semua produk simpanan kecuali SISIDIK, akan dilakukan pemindahbukuan ke rekening Sirela anggota tanpa perhitungan pinalty
4. Pembukaan program simpanan baru (*fresh money*) baik untuk anggota lama maupun anggota baru dengan ketentuan SiSuka (jangka waktu 12 Bulan) dan Simwasus (jangka waktu 5 tahun)

Demikian, atas perhatiannya disampaikan terima kasih

KSPPS BMT BINA UMMAT SEJAHTERA



Rokhmad
Sekretaris 1

Lampiran:

Persyaratan pengambilan simpanan Prioritas dan ketentuannya:

a. Simpanan sekolah :

1. Penarikan Simpanan Sekolah untuk operasional sekolah, dengan melampirkan :
 - ✓ Buku Simpanan Sekolah
 - ✓ Ktp kepala sekolah , bendahara sekolah
 - ✓ Surat keterangan dari kepala Sekolah kegunaan dana tersebut
 - ✓ Kumpulkan di cabang minimal 2 minggu sebelumnya
2. Penarikan Simpanan Sekolah (Dana Siswa), dengan melampirkan
 - ✓ Buku simpanan sekolah
 - ✓ Ktp kepala sekolah , bendahara sekolah
 - ✓ Surat dari kepala Sekolah
 - ✓ Di kumpulkan di cabang minimal 1 bulan sebelumnya

b. Program pendidikan (Si sidik):

3. Penarikan Si Sidik yang sudah jatuh tempo telah abis masa kontrak Si Sidik (yang sudah dimasukkan ke rekening Si Rela) , dengan melampirkan :
 - ✓ Buku simpanan Si Sidik
 - ✓ Ktp, KK Anggota
 - ✓ Surat keterangan Kelulusan dari Sekolah
 - ✓ Di Kumpulkan di cabang minimal 2 minggu sebelumnya
4. Penarikan Si Sidik Kenaikan Jenjang , dengan melampirkan :
 - ✓ Buku simpanan Si Sidik
 - ✓ Ktp, KK anggota
 - ✓ Surat keterangan Kelulusan dari sekolah
 - ✓ Di kumpulkan di cabang minimal 2 minggu sebelumnya

c. Simpanan urgent/darurat :

5. Penarikan simpanan Si Rela untuk anggota sakit , dengan melampirkan
 - ✓ Buku simpanan anggota
 - ✓ Ktp anggota
 - ✓ Surat keterangan dari rumah sakit yang menyatakan anggota tersebut sakit dan membutuhkan biaya berobat
 - ✓ Di kumpulkan di cabang diajukan minimal satu minggu sebelum pengobatan
6. Penarikan Simpanan Si Rela untuk Kematian , dengan melampirkan :
 - ✓ Buku Simpanan Anggota
 - ✓ KTP Anggota
 - ✓ Surat Kematian
 - ✓ Surat Ahli waris dari Anggota
7. Penarikan Simpanan Si Rela untuk keperluan hajatan, dengan melampirkan
 - ✓ Buku simpanan anggota
 - ✓ Ktp anggota
 - ✓ Undangan hajatan (pernikahan, sunatan/khitanan)
 - ✓ Surat keterangan dari cabang bahwa anggota tersebut membutuhkan dana besarnya berapa , hajatan dari wilayah A dengan wilayah B kebutuhannya berbeda
 - ✓ Di kumpulkan di cabang diajukan minimal tiga minggu sebelum acara

8. Penarikan simpanan Si Rela Anggota Arisan Kelompok , dengan melampirkan
 - ✓ Buku Simpanan Anggota
 - ✓ Ktp Anggota
 - ✓ Surat keterangan dari kelompok arisan bahwa arisan tersebut akan di bagi dengan melampirkan ttd dan ktp semua kelompok arisan
 - ✓ Di kumpulkan di cabang minimal 3 minggu sebelumnya

9. Penarikan simpanan Si Rela Anggota Operasional (dana masjid) , dengan melampirkan :
 - ✓ Buku Simpanan Anggota
 - ✓ Ktp Anggota ketua dan bendahara
 - ✓ Surat Keterangan dari ketua Masjid dengan menyertakan stemple dari Paguyuban Masjid
 - ✓ Di kumpulkan di cabang minimal 2 minggu sebelumnya

10. Penarikan Simpanan Si Rela (Penempatan dari Koperasi Lain) :
 - ✓ Buku Simpanan Anggota
 - ✓ Ktp Anggota
 - ✓ Surat Keterangan dari Koperasi
 - ✓ Di kumpulkan di cabang minimal 2 minggu sebelumnya

11. Penarikan Simpanan Si Rela Pelunasan Siskohat haji tahunan, dengan melampirkan :
 - ✓ Buku Simpanan Anggota
 - ✓ Ktp Anggota
 - ✓ Surat dari BPIH
 - ✓ Di kumpulkan di cabang minimal 1 bulan sebelumnya